

Leiter eines Centers für Familiengeschichte

Kurzanleitung



Der Zweck eines Centers für Familiengeschichte besteht darin, den Mitgliedern der Kirche dabei zu helfen, die ihnen von Gott übertragene Aufgabe zu erfüllen, ihre Vorfahren zu ermitteln und deren Namen für die heiligen Handlungen des Tempels einzureichen. Das Center ist eine Anlaufstelle für Mitglieder und andere interessierte Besucher, deren Familienforschung durch Hilfsmittel, Kurse, Aktivitäten und individuelle Hilfe bereichert werden soll. Ein gut geführtes Center schafft Möglichkeiten, auch diejenigen einzubeziehen, die zunächst kein Interesse an Familienforschung haben. Der für Tempelarbeit und Familienforschung zuständige Hohe Rat betreut auf Weisung der Pfahlpräsidentschaft die Center für Familiengeschichte im Pfahl. Pfahlübergreifende Center oder FamilySearch-Bibliotheken werden von einem dafür beauftragten Hohen Rat betreut.



Berufung

Als Leiter oder Leiterin eines Centers haben Sie folgende Aufgaben, die aber je nach Gebiet variieren können.



Sie helfen den Mitgliedern und Besuchern aus der Umgebung.



Sie unterstützen die Ziele des Priestertums.



Sie kümmern sich mit verschiedenen Verantwortlichen im Pfahl darum, dass die Einrichtung und die Hilfsmittel instand gehalten werden.

Unterstützen Sie die Priestertumsführer

Die Priestertumsführer haben die Schlüssel für die Tempelarbeit und Familienforschung im Erlösungswerk inne. Kommen Sie regelmäßig mit dem zuständigen Hohen Rat zusammen und besprechen Sie:

- die Ziele für den Pfahl und die Gemeinden, vor allem in Bezug auf Tempelarbeit und Familienforschung
- wie das Center am besten organisiert werden kann, um die Ziele im Pfahl und in den Gemeinden zu erreichen
- wie das Center besser darauf eingestellt werden kann, die Ziele des Pfahls zu fördern, unter anderem durch personelle Besetzung, Hilfsmittel und den Betrieb an sich

Sehen Sie sich die Videos zur Anleitung *Das Herz zuwenden an*. Sie finden sie unter lds.org/familyhistorycallings und dort unter „Führungsbeamte von Pfahl und Gemeinde“.



Helpen Sie Familien, ihre Vorfahren zu ermitteln

Planen Sie Aktivitäten für PV-Kinder, Jugendgruppen und Familien, wo das Entdecken im Mittelpunkt steht.

5

Tipps, wie Sie Familien bei der Suche nach ihren Vorfahren helfen können



Machen Sie Gebrauch von Bildern, Schautafeln und dergleichen.

Helpen Sie einer Familie, anhand von Fotos, Geschichten und Aufzeichnungen eine Verbindung zu ihren Vorfahren herzustellen.

Drucken Sie einen Fächer-Stammbaum aus und forschen Sie nach fehlenden Angaben.

Planen Sie Kurse und Workshops. Führen Sie eine besondere Veranstaltung oder einen Tag der offenen Tür durch.

Sehen Sie sich die Videos dazu an, wie man den Mitgliedern hilft. Sie finden sie unter: lds.org/familyhistorycallings und dort unter „Berater für Familiengeschichte“.



Erste Schritte:

1. Registrieren

Registrieren Sie sich für ein Internetkonto bei der Kirche (LDS Account), und zwar auf: lds.org oder familysearch.org.

2. Den FamilySearch-Support kontaktieren

Informieren Sie den FamilySearch-Support, dass Sie neu als Leiter berufen wurden. Rufen Sie contact.familysearch.org auf.

3. Schulung absolvieren

Sehen Sie sich die Schulungen unter lds.org/familyhistorycallings an, und zwar zu den Themen **Leiter eines Centers für Familiengeschichte** und **Berater für Familiengeschichte**.

4. Angaben einholen und eintragen

Erkundigen Sie sich beim Hohen Rat und bei Ihrem Vorgänger, wie das Center derzeit betrieben wird und welche Ziele gesteckt wurden. Sie können sich beim Ausfüllen des Formulars auf der nächsten Seite gern von ihnen helfen lassen.



Angaben zum Center für Familiengeschichte

Name des Centers: _____ Einheit-Nummer: _____

Anschrift: _____

Telefonnummer: _____

Name des Pfahls: _____ Nummer des Pfahls: _____

Für Familienforschung zuständiger Hoher Rat im Pfahl – Name: _____

Telefonnummer: _____ E-Mail: _____

Pfahlberater für Technik – Name: _____

Telefonnummer: _____ E-Mail: _____

FamilySearch-Support

Telefon: _____ (Telefonnummer siehe <http://contact.familysearch.org>)

E-Mail: support@familysearch.org

Regionalleiter B&I (bei einem Priestertumsführer zu erfragen)

Name: _____ Telefonnummer: _____

LDS Mail: new.ldsmail.net (mindestens einmal pro Woche abrufen)

E-Mail-Adresse: _____@ldsmail.net

CDOL: cdol.lds.org (melden Sie sich mit Ihrem LDS-Account-Benutzernamen und -Passwort an)



Optional (trifft nicht in allen Gebieten zu)

Online-Bestellung von Mikrofilmen: www.familysearch.org/films (melden Sie sich mit Ihrem LDS-Account-Benutzernamen und -Passwort an)

Admin-Bereich für die Online-Bestellung von Mikrofilmen: www.familysearch.org/films/admin

Pfahlfinanzsekretär

Name: _____ Telefonnummer: _____

Steuerbefreiungsnummer (falls zutreffend bei einem Priestertumsführer zu erfragen): _____