

FamilySearch.org에서 여러분의 조상을 위한 성전 의식을 수월하게 진행할 수 있습니다. 전체 과정은 몇 가지 단순한 단계로 이루어져 있습니다.

1. 의식이 필요한 조상들을 찾으십시오. 두 가지 방법으로 이렇게 할 수 있습니다.
 - 성전 기회 목록을 보십시오.
 - 성전 기회 목록에 여러분이 할 수 있는 의식이 없으면, 패밀리 트리를 살펴보십시오.
2. 의식을 요청하십시오.

여러분이 의식을 요청하면, 그 요청이 이루어진 것을 보실 수 있습니다. 여러분이 적정한 기간 안에 완료할 수 있는 수만큼의 의식만 예약하십시오.
3. 여러분이 직접 의식을 행하거나 다른 사람에게 의식을 부탁하려면, 다음 단계를 따르십시오.
 - a. 가족 의식 요청서를 인쇄합니다.
 - b. 가족 의식 요청서를 성전으로 가져가서, 성전 봉사자가 가족 의식 카드를 인쇄하도록 하십시오.
 - c. 의식을 행하십시오.

완료된 의식에 관한 정보는 자동으로 패밀리 트리에 추가될 것입니다.
4. 여러분의 의식을 성전이 대신 집행해 주기를 원하시면, 성전과 의식을 공유할 수 있습니다.

각 단계에 관한 더 많은 상세한 지침은 다음 사항을 보십시오.

의식 찾기

성전 기회 목록에서 해야 할 의식 찾기

여러분의 성전 기회 목록에 성전 의식이 필요한 조상의 이름이 포함되어 있을 수 있습니다.

FamilySearch.org에서는 성전 기회 목록을 만들기 위해 여러분 조상을 4대까지 찾을 것입니다(고조부모까지). 또한 여러분 조상의 배우자, 자녀, 그리고 자녀들의 배우자들도 찾을 것입니다.

1. FamilySearch.org에 로그인 후 성전을 클릭하십시오.
2. 기회를 클릭하십시오.
3. 조상에 대해 더 많은 정보를 보려면, 개인 보기를 클릭하십시오.

개인의 상세 사항 페이지가 나타납니다.
4. 개인의 의식 정보를 보고 싶다면, 색깔이 있는 표시 바(header bar)에서 의식링크를 클릭하십시오. 또는 여러분이 성전 의식 섹션을 볼 수 있을 때까지 아래로 스크롤하십시오.

패밀리 트리에서 행해질 의식을 찾음

여러분의 성전 기회 목록에 의식이 필요한 조상들의 이름이 포함되어 있지 않다면, 패밀리 트리에서 몇 개의 이름을 찾게 될 수도 있습니다. 성전 기회 목록으로는 여러분 가계의 일부분만 찾을 수 있습니다.

1. FamilySearch.org에 로그인해서, 패밀리 트리를 클릭하십시오.

- 가계도 보기에 여러분이 나타나지 않는다면, 가계도를 클릭하십시오.
- 녹색 화살표로 표시된 성전 아이콘을 찾기 위해 가계도 보기를 탐색하십시오.



- 여러분이 이 사람과 배우자, 그리고 자녀들을 위한 의식을 예약하고 싶다면, 가계도 보기에서 하실 수 있습니다.
여러분이 이 사람과 배우자, 그리고 부모를 위한 의식을 예약하고 싶다면, 대신 다음 단계를 따르십시오.
 - 개인의 이름을 클릭하시고, 개인 보기를 클릭하십시오.
 - 개인의 의식 정보를 보고 싶다면, 색깔이 있는 표시 바(header bar)에서 의식링크를 클릭하십시오. 또는 여러분이 성전 의식 섹션을 볼 수 있을 때까지 스크롤합니다.

성전 의식 요청하기

여러분이 의식이 필요한 조상을 찾으시면, 의식을 요청하십시오. 여러분이 의식을 요청할 때, 그 의식이 진행 상황을 지켜보겠다고 동의하시는 것입니다. 패밀리 트리에서 의식을 여러분의 예약된 목록에 올려 놓을 것입니다.

- 여러분이 성전 의식이 필요한 조상을 찾으신 후에,  을 클릭하여 의식을 요청하십시오.
의식이 완수되지 않은 사람의 명단이 나타날 것입니다. 패밀리 트리에 동일인일 수도 있는 개인의 다른 정보가 있다면, 메시지가 개인의 이름 밑에 나타날 것입니다. 중복 기록 합치기는 필수 사항은 아닙니다. 하지만 의식이 중복되지 않도록 합치기를 검토하실 것을 권장합니다.
- 가족의 목록을 살펴보고 모든 의식을 요청하기 원하는지 다시 한 번 확인합니다.
 - (선택사항) 시스템의 목록에서 중복 가능성이 있는 개인을 찾았다면, 필요한 경우 중복 가능성 링크를 클릭하여 기록을 합치십시오.
 - (선택사항) 한 사람의 의식을 요청하고 싶지 않은 경우, 이름 앞에 있는 확인란을 클릭하십시오.
시스템은 체크 표시를 없애고, 이름을 음영처리하며, 그 사람에 대한 의식을 예약 받지 않습니다.

중요 사항: 여러분이 목록에서 부모 중 한 사람을 없애면, 자녀를 부모에게 인봉하는 의식 또한 목록에서 없어집니다.
 - 의식을 요청하려면, 계속을 클릭합니다.
시스템은 교회 정책 화면을 표시합니다.
- 여러분이 교회 정책을 준수하고 있는지 확인하십시오.

중요 사항: 지난 110년 이내에 태어나 사망한 사람의 의식을 하려면 여러분이 가장 가까운 살아있는 친척이거나 아니면 이에 해당하는 사람에게 승낙을 받아야 합니다. 유명인사나 유대인 대학살 희생자와 같이 승인되지 않은 초출 작업에서 수집한 이름을 포함하여, 자신과 관련이 없는 사람의 이름은 제출하지 말아야 합니다.

- 교회 정책 화면을 읽습니다.
- 조상이 지난 110년 이내에 태어난 경우, 사용자가 의식 수행에 대한 승낙을 받았는지 표시합니다.
 - 여러분이 사망한 사람의 배우자, 부모, 자녀, 친형제자매인 경우, 나는 가장 가까운 살아 있는 친척입니다를 클릭하십시오. 여러분은 그 의식들을 요청할 수 있습니다.

- 여러분이 사망한 사람의 배우자나 부모, 자녀, 친형제자매는 아니지만 가장 가까운 친척에게서 승낙을 받은 경우, 나는 가장 가까운 살아 있는 친척에게서 의식을 행하는 승낙을 받았습니 다를 클릭합니다. 그런 후 여러분은 그 의식들을 요청할 수 있습니다.
 - 여러분이 가까운 살아 있는 친척이 아니고 또 가장 가까운 살아 있는 친척에게서 승낙도 받지 못한 경우, 둘 다 아님 (이 사람의 의식은 예약되지 않습니다.)을 클릭합니다.
- c. 화면 하단에서 나는 교회 성전 의식 정책을 읽었으며 이를 준수하겠습니다를 클릭합니다.
확인란에 클릭한다는 것은 여러분이 교회 정책을 이해하며 정책에 맞는 의식만을 예약하겠다는 의미입니다.
- d. 성전 의식 목록에 추가를 클릭합니다.
의식이 예약됨 목록에 추가되면, 목록이 나타날 것입니다.
- 조언: 만일 취소를 클릭하면, 시스템에서는 예약됨 목록에 이름을 추가하지 않을 것입니다. 대신 패밀리 트리로 되돌아 갑니다. 다른 화면으로 돌아가려면, 화면 상단에서 돌아가기를 클릭하십시오.

가족 의식 요청서 인쇄하기

의식을 요청한 후에 성전에 가져가기 위해 가족 의식 요청서를 인쇄하십시오. 분실하거나 훼손된 가족 의식 요청서를 재인쇄할 수도 있습니다. 가족 의식 카드를 분실하거나 훼손한 경우에는 가족 의식 요청서를 새로 인쇄해서 성전에서 카드를 재인쇄할 수 있습니다.

카드를 분실하기 전에 일부 의식을 수행하고 카드를 재인쇄한 경우, 이미 수행된 의식들이 새 카드에 나타납니다. 이런 정보는 의식의 중복 수행을 방지하는 데 도움이 됩니다. 카드를 재인쇄한 뒤 원본을 찾으면, 그 원본을 파기하십시오. 두 카드에 있는 의식을 모두 행하면 결과적으로 의식이 중복됩니다.

1. FamilySearch.org에 로그인 후 성전을 클릭하십시오.

2. 개인의 의식을 포함하고 있는 성전 목록 섹션을 열어보십시오.

- 가족 의식 요청서를 아직 인쇄하지 않았다면, 예약됨을 클릭하십시오.
- 가족 의식 요청서를 인쇄하려면, 인쇄됨을 클릭하십시오.

3. 여러분이 의식 요청에 포함하려는 각 개인의 확인란을 클릭하십시오.

그 개인의 확인란이 체크되어있지 않으면, 여러분이 그 개인의 모든 의식을 성전과 공유한 것입니다. 성전에서 그 의식을 시작하지 않았다면, 여러분은 그 의식 공유를 취소할 수 있습니다.

하나의 가족 의식 요청서에 최대 약 50개의 확인란을 클릭할 수 있습니다. 여러분이 적정한 기간 안에 완료할 수 있는 수만큼의 의식만 선택하십시오.

중요 사항: 여러분이 의식을 수행하려는 각 사람에 대해 가족 의식 요청서를 별도로 인쇄하지 마십시오. 성전에서 한 사람의 이름만 실려 있는 여러 장의 요청서에 대해 카드를 인쇄하는 데 시간이 더 걸립니다. 또한 각 의식 카드가 별도의 종이에 인쇄되기 때문에 종이를 낭비합니다.

이름 옆에 있는 확인란 대신에 이 보이는 경우, 다음 중 한 가지 상황에 해당됩니다.

- 선행 의식이 완료되지 않았습니다. 다른 사람이 그 의식을 예약했거나 의식이 성전에 배정되었습니다. 예를 들어, 여러분이 한 사람의 엔다우먼트를 예약했는데 다른 누군가가 의식을 예약해 놓고 아직 침례, 확인 및 예비 의식을 받지 않은 경우, 이 삼각형이 보일 것입니다.

여러분이 선행 의식을 성전에 배정했는데 성전에서 아직 그 의식을 시작하지 않은 경우, 의식을 여러분에게 재배정하고 카드를 인쇄할 수 있습니다.

- 그 사람은 이제 성전 의식에 적합하지 않습니다. 이는 보통 다음과 같은 이유 때문입니다.

- 시스템은 의식 수행에 필요한 정보가 한 사람의 기록에 충분히 포함되어 있는지를 규칙을 사용하여 판단합니다. 이 규칙이 변경되면 어떤 기록은 정보가 부족하여 의식을 수행할 수 없게 됩니다. 대체로 약간의 정보만 수정하면 의식을 행할 수 있습니다. 예를 들어, 이름 필드에 그 사람의 이름만 나오도록 합니다. 장소 명에 국가 이름이 나오도록 합니다.
- 그 사람의 기록이 변경되었습니다. 의식 수행을 위한 정보가 충분하지 않습니다. 예를 들어, 사건 장소가 삭제되었습니다.
- 여러분이 예약한 사람을 다른 누군가가 다른 기록과 합쳤습니다. 합친 기록은 그 의식이 수행되었거나 또는 성전 의식에 필요한 정보가 부족하다고 나타냅니다.

4. 가족 의식 요청서를 인쇄하십시오.

- a. 예약됨 목록 맨 위에 나타나는 인쇄 또는 재인쇄 버튼을 클릭하십시오.
- b. 여러분이 요청서에 포함하기 원하는 각 의식의 확인란을 클릭하십시오.
- c. 인쇄를 클릭하십시오.
- d. 인쇄 요청 화면에서 예를 클릭하십시오.
시스템은 여러분의 가족 의식 요청서를 만들고 그것을 브라우저의 다른 탭에 표시합니다.
메모: 요청서가 나타나지 않는 경우, 컴퓨터에 어도비 리더가 설치되어 있는지 확인하십시오.
- e. 인쇄를 클릭하십시오.
- f. 가족 의식 요청서가 열린 탭을 클릭하고, 인쇄하기 위해서 브라우저의 인쇄 기능을 사용하십시오. 대부분의 브라우저에서, 파일 메뉴를 클릭하고 인쇄를 선택하면 됩니다.

5. 요청서가 정확하게 인쇄되었는지 확인하십시오.

- a. 프린터에서 가족 의식 요청서를 꺼내십시오.
인쇄되지 않은 경우, 다음과 같은 사항을 점검하십시오.
 - 프린터가 켜져 있습니다.
 - 프린터에 용지가 있습니다.
 - 케이블이 제대로 다 연결되어 있습니다.
 - 용지 걸림이나 프린터에 다른 기능 장애가 없습니다.
- b. 패밀리 트리 탭으로 돌아가서 여러분의 가족 의식 요청서가 제대로 인쇄되어 있는지 확인하십시오.
 - 제대로 인쇄되었으면 예를 클릭하십시오.
 - 인쇄되지 않아 다시 시도하려면, 재시도를 클릭하십시오.
 - 제대로 인쇄되지 않았어도 다시 시도하고 싶지 않으면, 아니오를 클릭하십시오.

가족 의식 요청서를 성전에 가져가십시오. 여러분이 의식을 행할 때 사용할 가족 의식 카드를 성전 봉사자가 인쇄할 것입니다. 여러분이 의식을 행할 때, 성전 봉사자가 의식을 기록하고 그 정보를 패밀리 트리으로 다시 보냅니다.

가족 의식 요청서 또는 가족 의식 카드를 인쇄한 후 의식을 행하기까지의 기간 제한은 없습니다. 하지만 적절한 시간이 지난 후에 의식이 수행되었는지 확인하시기 바랍니다. 여러분이 의식을 행할 수 없다면, 성전과 의식을 공유하거나 의식 예약을 취소하여 다른 친척들이 의식을 행할 수 있도록 하십시오.

의식 공유하기

성전, 가족과 친구들과 의식을 공유함

여러분의 조상들을 위한 의식을 직접 다 하지 않아도 됩니다. 여러분은 성전과 의식을 공유하실 수 있습니다. 성전에서 성전 참여자들이 의식을 행할 수 있도록 처리할 것입니다. 여러분은 또한 가족과 친구들과 함께 성전 의식을 행하실 수 있습니다.

성전과 의식을 공유하려면, 이름이 예약됨 목록에 있어야만 합니다. 여러분이 이미 가족 의식 카드를 인쇄하셨다면, 의식을 취소해야만 하고, 의식을 재예약하고 나서 성전과 그 의식을 공유해야 합니다. 이전에 인쇄한 카드들을 확실히 폐기하셔서 의식이 다시 반복해서 행해지지 않도록 하십시오.

1. FamilySearch.org에 로그인 후 성전을 클릭하십시오.
2. 성전과 의식을 공유하려면 다음 단계를 따르십시오.
 - a. 예약됨을 클릭하십시오.
 - b. 여러분이 의식을 공유하려는 각 개인의 확인란을 클릭합니다.
예약됨 목록 맨 위에 버튼이 나타날 것입니다.
 - c. 공유버튼을 클릭하십시오.
 - d. 여러분이 공유하려는 각 의식의 확인란을 클릭하십시오.
 - e. 공유를 클릭하십시오.

여러분이 지금 재배정한 의식은 진한 파란색 아이콘과 함께 “대기”로 나타납니다(). 성전에서 의식을 진행하기 시작할 때, 상태가 녹색 아이콘()과 함께 “인쇄됨”으로 바뀝니다. 그 이름들이 예약됨 목록에서 공유된 목록으로 이동합니다.

3. 가족과 친구들과 성전 의식을 공유하려면, 다음 옵션 가운데 하나를 사용하십시오.
 - 가족과 친구들에게 어떤 사람 또는 가족에게 의식이 필요한지 이야기합니다. 그들이 의식을 직접 예약하고 완료할 수 있게 합니다. 패밀리 트리에서 의식을 찾기가 어려운 경우 개인별 번호를 제공하십시오.
 - 다수의 청소년 또는 교회의 새로운 회원이 대리 침례를 받을 수 있게 하려면 침례와 확인만을 예약해도 됩니다. 나머지 의식들은 다른 교회 회원이 예약하도록 하거나 여러분이 성전에 배정할 수 있습니다.
 - 가족과 친구들에게 여러분이 준비해 온 가족 의식 카드 또는 가족 의식 요청서 중 하나를 나누어 줍니다.
조언: 시스템에서는 가족 의식 요청서를 만들 때 PDF파일로 만들어서 보여줍니다. 여러분은 종이에 인쇄하지 않고 이 파일을 이메일로 가족이나 친구들에게 보낼 수 있습니다.

성전 의식 공유 취소

성전과 의식을 공유했다가 스스로 하기로 결정하셨다면, 의식을 공유하지 않겠다고 표시할 수 있습니다. 가족 의식 요청서를 인쇄할 수 있는 곳에서 의식을 예약됨 목록으로 되돌릴 수 있습니다.

1. FamilySearch.org에 로그인 후 성전을 클릭하십시오.
2. 공유됨을 클릭하십시오.
3. 공유하지 않으려는 각 사람의 의식 확인란을 클릭하십시오.

성전에서 아직 시작하지 않았다면 여러분은 의식 공유를 취소할 수 있습니다. 의식 아이콘이 파란색이라면

() , 그 의식 공유를 취소할 수 있습니다. 아이콘이 녹색이라면 취소할 수 없습니다.

목록의 맨 위에 공유 취소 버튼이 나타날 것입니다.

4. 공유 취소를 클릭하십시오.
5. 확인란을 클릭하셔서 여러분이 공유하고 싶지 않은 의식을 선택하십시오.
6. 공유 취소를 클릭하십시오.

예약 의식의 취소

한 사람의 성전 의식을 더 이상 진행하고 싶지 않은 경우, 의식 예약을 취소하실 수 있습니다.(여러분의 예약을 취소하실 수 있습니다) 다른 친척들이 요청하면 완수되지 않은 의식을 다시 진행할 수 있습니다.

의식이 성전과 공유되었는지, 성전에서 의식을 시작했는지에 따라 여러분이 의식 예약을 취소할 수 있거나 못하게 됩니다. 다음 표는 여러분이 의식 예약을 취소할 수 있는 경우를 나타냅니다.

- 예약됨 목록에서 의식을 취소할 수 있습니다.
- 인쇄됨 목록에서 의식을 취소할 수 있습니다. 의식을 취소하면, 가족 의식 요청서 또는 카드를 파기하십시오.
- 성전에서 의식을 아직 시작하지 않았다면, 공유됨 목록에서 의식을 취소할 수 있습니다. 파란색 아이콘의 의식을 취소할 수 있습니다(). 녹색 아이콘의 의식은 취소할 수 없습니다.

1. FamilySearch.org에 로그인 후 성전을 클릭하십시오.
2. 개인의 의식이 포함된 성전 목록 섹션을 열어보십시오.
 - 가족 의식 요청서를 인쇄하지 않았다면, 예약됨을 클릭하십시오.
 - 가족 의식 요청서를 인쇄했다면, 인쇄됨을 클릭하십시오.
3. 의식을 취소하려는 각 사람에게 대해 확인란을 클릭하십시오.
목록 맨 위에 취소 버튼이 나타날 것입니다.
4. 의식 예약을 취소하십시오.
 - a. 예약 취소를 클릭하십시오.
 - b. 취소하고 싶은 각 의식의 확인란을 클릭하십시오.
 - c. 예약 취소를 클릭하십시오.

그 사람이 예약됨 목록에서 제거되었습니다. 아직 수행되지 않은 의식들은 교회의 다른 회원들이 예약할 수 있는 상태가 됩니다.

의식 예약을 취소한 것이 실수였다면, 그 사람의 의식을 다시 요청하면 됩니다. 그 사람이 예약됨 목록에 다시 나타날 것입니다.

© 2013년 Intellectual Reserve, Inc. 판권 소유.

이 문서는 상업적인 목적이 아닌, 교회 또는 개인적인 사용을 위해 복사하거나 다운로드할 수 있습니다.

예수 그리스도
후기 성도교회

