

# Cómo utilizar la función de ayudante del Árbol Familiar



Al entrar como ayudante de alguien, verá el Árbol Familiar como si hubiera iniciado sesión con el nombre de usuario y la contraseña de la persona. A continuación, puede trabajar en el árbol en favor de esa persona.

Puede usar la función de ayudante para realizar tareas como las siguientes en favor de otra persona:

- Ver la información de los miembros en el Árbol Familiar antes de visitarlos.
- Preparar nombres para las ordenanzas del templo en favor de los miembros con acceso limitado a la tecnología.
- Agregar y corregir información en el Árbol Familiar.

Al entrar como ayudante, el sistema identifica a la persona a quien está ayudando como la “persona que aporta la información” de cualquier cambio que usted realice. Esto permite que otras personas se comuniquen con la persona a la que usted haya ayudado, y no con usted, para coordinar la investigación.

- Imprima y comparta la información de la familia del miembro, tales como fotos, historias, cuadros en abanico, cuadros genealógicos y registros de grupo familiar.

Para entrar en el sistema como ayudante, siga estos pasos:

1. Consiga el número de contacto y el número de ayudante del miembro.

**Sugerencia:** Para obtener esa información, pídale al miembro que entre en el sistema a fin de utilizar FamilySearch.org. Luego, haga clic en el nombre del miembro en la esquina superior derecha y haga clic en **Configuración**.

2. Entre en el sistema a fin de utilizar FamilySearch.org con su propio nombre de usuario y contraseña.
3. Haga clic en **Árbol Familiar**.

4. Haga clic en  **(Ayudar a otras personas)**.

La opción Ayudar a otras personas se halla en la parte superior derecha de la pantalla, debajo del vínculo Ayuda.

5. Ingrese el nombre de contacto y el número del ayudante de la persona a quien desee ayudar.

**Importante:** Asegúrese de utilizar el nombre de contacto y el número del ayudante de la persona a la que esté ayudando, y no los suyos propios.

6. Haga clic en **Enviar**.

Se abre el Árbol Familiar de la persona a quien está ayudando. Aparece una barra en el lado derecho de la pantalla, la cual contiene el nombre y la persona a quien está ayudando. El color del icono de Ayudar a otras personas cambia a café.

7. Cuando termine de ayudar, haga clic en  **(Dejar de ayudar a otras personas)**.

8. Cuando el sistema le pida que confirme, haga clic en **Detener**.

© 2013 por Intelectual Reserve, Inc. Todos los derechos reservados.

Este documento se puede copiar y descargar para uso personal o en la Iglesia sin fines comerciales.

LA IGLESIA DE  
JESUCRISTO  
DE LOS SANTOS  
DE LOS ÚLTIMOS DÍAS

